

linea IMPRESE e PROFESSIONI

Condizioni di Assicurazione

MULTIRISCHI ALBERGHI
(per Confcommercio)

Per qualsiasi richiesta di assistenza
contattare preventivamente:

Numero Verde 800.34.52.70 ■

Numero Urbano 02.58.28.67.11 ■

In entrambi i casi si dovrà comunicare il
numero di polizza preceduto dalla sigla:

per "Assistenza Albergo" VIAL ■

per "Assistenza Albergo e Ospiti" VIAO ■

ASSISTENZA

in esclusiva per:



CONFCOMMERCIO
IMPRESE PER L'ITALIA

è un prodotto creato da:



Vittoria
Assicurazioni

Nota Informativa (Regolamento ISVAP 35/2010) pag. 3

Glossario pag. 9

Norme che regolano la Sezione Assistenza

Assistenza Albergo pag. 11

Assistenza Albergo e Ospiti pag. 13

Istruzioni per la richiesta di assistenza pag. 17

Sezione Assistenza - Tabella scoperti, franchigie e sottolimiti di indennizzo

T
A
B
E
L
L
A

S
I
N
I
S
T
R
I

Prestazioni	Riferimento (art.)	Scoperto (per sinistro salvo diversa indicazione)	Franchigia (per sinistro salvo diversa indicazione)	Sottolimito di indennizzo o di risarcimento (o limite di valore-esistenza se indicato)
Invio di un idraulico per interventi di emergenza: costo dell'uscita e della mano d'opera.	1.			€ 500,00
Invio di un elettricista per interventi di emergenza: costo dell'uscita e della mano d'opera.	2.			€ 500,00
Invio di un fabbro per interventi di emergenza: costo dell'uscita e della mano d'opera.	3.			€ 500,00
Invio di un sorvegliante	4.			€ 500,00
Rientro anticipato	5.			€ 500,00
Invio di un medico in albergo	6.			Costo dell'invio
Trasporto in ambulanza in Italia	7.			€ 200,00
Trasferimento in istituto di cura attrezzato in Italia o nel paese d'origine del cliente	8.			€ 1.600,00
Anticipo spese di prima necessità	9.			€ 1.000,00
Segnalazione di una baby-sitter	10.			
Rientro in albergo dopo le dimissioni	11.			€ 150,00
Rientro dei familiari	12.			€ 250,00 se in Italia € 350,00 se in Europa € 600,00 se nel resto del mondo
Rientro salma	13.			€ 2.000,00 se in Italia € 5.000,00 se in Europa € 10.000,00 se nel resto del mondo
Riconsegna oggetti/indumenti/documenti	14.			Costo spedizione

Nota Informativa

(Reg. ISVAP 35/2010)

La presente Nota informativa è redatta secondo lo schema predisposto dall'ISVAP, ma il suo contenuto non è soggetto alla preventiva approvazione dell'ISVAP.

Anche se sono illustrate le caratteristiche essenziali del prodotto assicurativo, la presente Nota informativa non sostituisce le condizioni contrattuali di cui il contraente deve prendere visione prima della sottoscrizione del contratto.

A. Informazioni sull'impresa di assicurazioni

1) Informazioni Generali

Vittoria Assicurazioni S.p.A. - Capogruppo del Gruppo Vittoria Assicurazioni

Sede e Direzione: Italia, 20153 Milano, Via Caldera n. 21

Telefono +39 02 48 21 91 - Fax +39 02 48 21 95 71

Sito web: www.vittoriaassicurazioni.com

Posta elettronica: info@vittoriaassicurazioni.it

Impresa autorizzata all'esercizio delle Assicurazioni a norma dell'art. 65 R.D.L n. 966 del 29/4/1923 e del successivo decreto ministeriale del 26 novembre 1984

Codice Fiscale e numero d'iscrizione del Registro Imprese di Milano 01329510158

R.E.A. N. 54871

Iscritta all'Albo Imprese di Assicurazione e Riassicurazione sez. I n. 1.00014 - iscritta all'Albo dei Gruppi Assicurativi n. 008

2) Informazioni sulla situazione patrimoniale dell'impresa*

Il patrimonio netto di Vittoria Assicurazioni S.p.A. ammonta a 261,708.981 milioni di euro di cui 65,788.948 milioni a titolo di capitale sociale interamente versato e 195,920.033 milioni di euro a titolo di riserve patrimoniali.

L'indice di solvibilità riferito alla gestione rami danni è pari a 1,8 e rappresenta il rapporto tra l'ammontare del margine di solvibilità disponibile e l'ammontare del margine di solvibilità richiesto dalla normativa vigente.

* dati riferiti all'ultimo bilancio approvato, espressi in milioni di euro.

B. Informazioni sul contratto

Il presente contratto può avere durata annuale o poliennale con possibilità di tacito rinnovo per periodi di un anno per ciascuna proroga.

“Avvertenza”

Il Contraente ha facoltà di disdetta mediante lettera raccomandata da inviarsi con preavviso di 60 giorni* prima della scadenza contrattuale, impedendo così il tacito rinnovo del contratto. (*30 giorni qualora il contratto sia stipulato con un “consumatore” ai sensi dell'art. 33 del Codice del Consumo)

Termini e modalità per l'esercizio della medesima sono regolati dall'art. 2.15 delle Condizioni Generali di assicurazione.

3. Coperture assicurative offerte - Limitazioni ed esclusioni

Il contratto qui descritto consiste nella prestazione di servizi di assistenza in caso di emergenze che richiedono l'intervento di artigiani specializzati per le riparazioni inerenti alla struttura alberghiera assicurata.

Sono previste anche prestazioni a favore degli ospiti della struttura alberghiera assicurata che riguardano tra le altre l'invio di un medico generico; il trasporto in ambulanza; il trasferimento in istituto di cure attrezzato; il rientro dei familiari alla propria residenza.

Rimandiamo per gli aspetti di dettaglio agli articoli da 1 a 14 della Sezione Assistenza.

La Sezione Assistenza può essere prestata solo in abbinamento ad almeno una delle Sezioni: Incendio, Furto o Responsabilità Civile.

“Avvertenza”

Il contratto prevede casi di limitazione ed esclusione ovvero condizioni di sospensione delle coperture assicurative che possono comportare la riduzione o il mancato pagamento dell'indennizzo.

In tema di limitazioni ed esclusioni, si rimanda a quanto previsto nel dettaglio dagli articoli da 1 a 14 ed all'articolo 15 della Sezione Assistenza .

Per quanto concerne i casi di sospensione della garanzia si rimanda all'art. 2.3 delle Condizioni Generali di assicurazione e alle previsioni dell'art. 1901 del Codice Civile.

“Avvertenza”

La Sezione Assistenza non prevede la presenza di franchigie e scoperti.

Massimale e somma assicurata: è la somma indicata nel contratto entro il cui limite l'Impresa si obbliga a rispondere nei confronti dell'assicurato nel caso si sia verificato un sinistro che colpisca le coperture assicurate per le quali è prestata la garanzia.

Esempio:

Invio di un fabbro per interventi di emergenza: somma assicurata € 500,00 per ogni sinistro.

A) Costo uscita e manodopera del fabbro = € 300,00

L'impresa tiene a proprio carico tutto il costo.

B) Costo uscita e manodopera del fabbro = € 600,00

L'impresa tiene a proprio carico la somma assicurata = € 500,00, la rimanente parte rimane a carico dell'assicurato.

“Avvertenza”

Per i limiti di indennizzo e di risarcimento si rimanda alla Tabella contenuta nel presente fascicolo.

Tuttavia in accordo tra le parti possono essere inseriti ulteriori limiti, esclusioni e massimali, che saranno esplicitamente riportati sul simple di polizza.

4. Dichiarazioni dell'assicurato in ordine alle circostanze del rischio - Nullità

“Avvertenza”

Il contraente prende atto che eventuali dichiarazioni false, ingannevoli e/o reticenti sulle circostanze del rischio rese in occasione della stipulazione del contratto e/o in occasione del sinistro, legittimeranno l'impresa a respingere il danno o a riconoscerlo in misura ridotta fatta salva la facoltà dell'impresa di perseguire anche in sede penale la tutela dei propri interessi.

Si rimanda agli articoli 2.1 e 2.2 delle Condizioni Generali di assicurazione nonché agli articoli 1892, 1893 del Codice Civile per gli aspetti di dettaglio relativamente alle conseguenze.

“Avvertenza”

Il presente contratto non prevede specifici casi e/o cause di nullità a termini di legge.

5. Aggravamento e diminuzione del rischio

“Avvertenza”

La Sezione Assistenza non prevede casi di aggravamento o diminuzione del rischio.

6. Premi

Il premio è sempre determinato per periodi di assicurazione di 1 anno ed è interamente dovuto anche se è stato concordato il frazionamento in più rate.

A discrezione del contraente il contratto può prevedere la possibilità di frazionare il premio in rate semestrali, applicando un aumento pari al 3%.

“Avvertenza”

L'impresa di Assicurazione si riserva la facoltà di concordare frazionamenti del premio anche inferiori a 6 mesi, pagamenti in unica soluzione e coperture temporanee (cioè di durata inferiore a 1 anno).

L'aumento di premio che sarà applicato nel caso di frazionamenti inferiori a 6 mesi è il seguente:

- Frazionamento quadrimestrale: 4%
- Frazionamento trimestrale: 5%

Il versamento del premio è effettuato direttamente in favore di Vittoria Assicurazioni S.p.A. o in favore dell'Agenzia presso cui viene stipulato il contratto.

E' possibile provvedere al pagamento del premio mediante:

- assegno bancario o circolare N.T. intestati all'Impresa o all'intermediario;
- bonifico bancario;
- moneta elettronica
- pagamento in conto corrente postale;
- pagamento a mezzo contanti nei limiti previsti dalla normativa generale e di settore.

“Avvertenza”

L'impresa o l'intermediario hanno la facoltà di prevedere specifici sconti, in tal caso informazioni dettagliate sulla loro misura e sulle relative modalità di applicazione verranno messe a disposizione presso la rete di vendita dell'impresa medesima.

7. Rivalse

“Avvertenza”

Il contratto qui descritto non prevede ipotesi di rivalsa nei confronti del Contraente/Assicurato fatte salve eventuali ipotesi previste dalla legge.

8. Diritto di recesso

“Avvertenza”

Il presente contratto prevede la facoltà di esercitare il diritto di recesso sia in favore del contraente sia in favore dell'Impresa.

Per gli aspetti di dettaglio e per le modalità e i termini di esercizio del diritto in questione si rimanda agli articoli 2.2, 2.11 e 2.15.

Ad ogni scadenza annuale l'Impresa ha la facoltà di modificare il premio della presente polizza. Come specificato all'art. 2.8, il Contraente, provvedendo al pagamento del premio così modificato, acconsente al rinnovo del contratto alle nuove condizioni di premio.

Qualora non accetti le nuove condizioni astenendosi dal pagamento del premio, l'assicurazione cesserà automaticamente ogni effetto dalle ore 24 del 15° giorno successivo a quello della rata in scadenza e il contratto si intenderà risolto senza alcuna formalità.

Nel caso di contratto poliennale il contraente ha inoltre facoltà di recedere dal contratto, trascorso il quinquennio, senza oneri e con preavviso di 60 giorni con effetto dalla fine dell'annualità nel corso della quale la facoltà di recesso è stata esercitata.

Nel caso in cui il Contraente/Assicurato abbia scelto più garanzie assicurative il recesso determina la cessazione dell'intero contratto.

9. Prescrizione e decadenza dei diritti derivanti dal contratto

I diritti dell'Assicurato derivanti dal contratto si prescrivono in due anni dal giorno in cui si è verificato il fatto su cui il diritto si fonda.

L'assicurato può interrompere la prescrizione biennale tramite una semplice dichiarazione o richiesta fatta per iscritto. L'interruzione della prescrizione può avvenire anche attraverso il riconoscimento del diritto dell'assicurato da parte dell'Impresa.

Riguardo alla Sezione Assistenza, il diritto alle prestazioni di assistenza fornite decade qualora l'Assicurato non abbia preso contatto con la Struttura Organizzativa al verificarsi del sinistro.

Il diritto a usufruire delle coperture decade, inoltre, qualora per qualsiasi motivo non sia più operante almeno una delle Sezioni: Incendio, Furto o Responsabilità Civile, la cui esistenza è necessaria per la prestazione delle garanzie di assistenza.

10. Legge Applicabile al contratto

La legislazione applicabile al contratto, in base all'art. 180 del D. Lgs. 209/2005, è quella italiana.

11. Regime fiscale

Di seguito viene illustrato il regime fiscale applicabile al contratto dalla normativa in vigore al momento della redazione della presente Nota Informativa.

Tassazione del Premio

Il premio versato per il presente contratto è gravato di un'imposta a carico del contraente pari all'importo indicato nel contratto di assicurazione nello specifico campo.

Detrazione Fiscale

Il presente contratto non dà diritto ad alcuna detrazione dall'imposta sul reddito delle persone fisiche dichiarato dal Contraente.

C. Informazioni sulle procedure liquidative e sui reclami

12. Sinistri Liquidazione dell'indennizzo

"Avvertenza"

La gestione dei sinistri della Sezione Assistenza è affidata a Europ Assistance Italia S.p.A. - Piazza Trento, 8 - 20135 Milano.

In caso di sinistro il contraente dovrà seguire le modalità le condizioni ed i termini per la denuncia previsti e regolati dal capitolo " Istruzioni per la richiesta di assistenza".

13. Reclami

Fatta salva in ogni caso la facoltà di adire l'Autorità Giudiziaria, eventuali reclami aventi ad oggetto la gestione del rapporto contrattuale, segnatamente sotto il profilo dell'attribuzione di responsabilità della effettività della prestazione, della quantificazione ed erogazione delle somme dovute all'avente diritto, devono essere inoltrati per iscritto alla Vittoria Assicurazioni S.p.A. - Servizio Reclami, Via Caldera, n. 21 - 20153 Milano (fax 02/48.20.47.37 - tel. 02 / 409.418.01 - e-mail servizioreclami@vittoriaassicurazioni.it). Qualora l'esponente non si ritenga soddisfatto dall'esito del reclamo o in caso di assenza di riscontro nel termine massimo di quarantacinque giorni, potrà rivolgersi all'ISVAP - Via del Quirinale n. 21 - 00187 Roma.

Devono essere presentati direttamente all'ISVAP, in quanto di competenza esclusiva, i reclami concernenti:

- a) l'accertamento dell'osservanza delle disposizioni del Decreto Legislativo 7 Settembre 2005, n. 209 - Codice delle Assicurazioni - e delle relative norme di attuazione, nonché delle norme sulla commercializzazione a distanza di servizi finanziari al consumatore, da parte delle imprese di assicurazione e di riassicurazione, degli intermediari e dei periti assicurativi;
- b) le liti transfrontaliere in materia di servizi finanziari per le quali il reclamante chiede l'attivazione della procedura FIN-NET.

In particolare i reclami indirizzati all'ISVAP dovranno contenere:

- nome, cognome e domicilio del reclamante con eventuale recapito telefonico;
- individuazione del/i soggetto/i di cui si lamenta l'operato;
- breve descrizione del motivo di lamentela;
- copia del reclamo già presentato direttamente all'impresa corredato dell'eventuale riscontro fornito dalla stessa;
- ogni documento utile a descrivere compiutamente le circostanze del reclamo.

Non rientrano nella competenza dell'ISVAP:

- a) i reclami relativi alla quantificazione delle prestazioni assicurative e all'attribuzione di responsabilità, che devono essere indirizzati direttamente all'impresa: in caso di ricezione l'ISVAP provvederà ad inoltrarli all'impresa di assicurazione entro 90 giorni dal ricevimento, dandone contestuale notizia ai reclamanti;
- b) i reclami per i quali sia già stata adita l'Autorità Giudiziaria: l'ISVAP provvederà ad informare i reclamanti che gli stessi esulano dalla propria competenza;
- c) i reclami concernenti l'accertamento dell'osservanza delle disposizioni del Testo Unico dell'intermediazione finanziaria e delle relative norme di attuazione disciplinanti la sollecitazione all'investimento di prodotti finanziari emessi da imprese di assicurazione, nonché il comportamento dei soggetti abilitati e delle imprese di assicurazione, relativamente alla vendita diretta, nella sottoscrizione e nel collocamento dei prodotti finanziari emessi da imprese di assicurazione, i quali vanno inviati alla CONSOB - via G.B. Martini 3 - 00198 Roma;
- d) i reclami concernenti l'accertamento dell'osservanza delle disposizioni del D. Lgs. 5 dicembre 2005, n. 252 e delle relative norme di attuazione disciplinanti la trasparenza e le modalità di offerta al pubblico delle forme pensionistiche complementari, i quali vanno inviati alla COVIP - via in Arcione 71 - 00187 Roma.

In caso di ricezione dei reclami di cui alle lettere c) e d), l'ISVAP provvederà ad inoltrarli senza ritardo alle competenti Autorità, dandone contestuale notizia ai reclamanti.

14. Arbitrato

“Avvertenza”

La Sezione Assistenza non prevede la possibilità di ricorrere ad Arbitrato. E' fatto comunque salvo il ricorso all'autorità giudiziaria.

Per eventuali aggiornamenti delle informazioni, non di carattere normativo, contenute nel Fascicolo Informativo si rimanda alla consultazione del sito www.vittoriaassicurazioni.com

Vittoria Assicurazioni S.p.A. è responsabile della veridicità e della completezza dei dati e delle notizie contenuti nella presente Nota Informativa.

L'Amministratore Delegato

Roberto Guarena



Albergo

Per albergo si intende il complesso delle unità immobiliari o dei locali nei quali viene esercitata l'attività di albergatore.

Assicurato

Il soggetto il cui interesse è protetto dall'assicurazione

Contraente

Il soggetto che stipula l'assicurazione

Furto

Impossessamento della cosa mobile altrui, sottraendola a chi la detiene, al fine di trarne profitto per sé o per altri

Impresa

VITTORIA ASSICURAZIONI S.p.A. ed eventuali Coassicuratrici

Incendio

Combustione con fiamma di beni materiali al di fuori di appropriato focolare, che può autoestendersi e propagarsi

Infortunio

Sinistro dovuto a causa fortuita, violenta ed esterna che produce lesioni corporali obiettivamente constatabili.

In viaggio

Qualunque località ad oltre 50 km dal comune di residenza dell'assicurato.

Malattia

Alterazione dello stato di salute non dipendente da infortunio.

Polizza

Il documento che prova l'assicurazione

Premio

La somma dovuta dal Contraente all'Impresa

Prestazioni

Sono le assistenze prestate dalla Struttura Organizzativa all'assicurato.

Sinistro

il verificarsi del fatto che provoca il danno per il quale è prestata l'assicurazione e che determina la richiesta di assistenza dell'assicurato.

Struttura Organizzativa

La struttura di Europ Assistance Italia S.p.A. - Piazza Trento, 8- 20135 Milano, costituita da responsabili, personale (medici, tecnici, operatori), attrezzature e presidi (centralizzati e non) in funzione 24 ore su 24, tutti i giorni dell'anno o entro i diversi limiti previsti dal contratto, e che, in virtù di specifica convenzione, provvede per conto dell'Impresa al contatto con l'Assicurato, all'organizzazione ed erogazione delle prestazioni di assistenza previste in polizza, con costi a carico dell'Impresa.

Assistenza Albergo

Qualora sia stata scelta sul semplice di polizza tale opzione, l'assistenza opera nei confronti dell'albergo assicurato e viene fornita 24 ore su 24 entro i limiti ed alle condizioni che seguono.

1. Invio di un idraulico per interventi di emergenza

Qualora l'Assicurato necessiti di un idraulico per un intervento d'emergenza presso il proprio albergo, la Struttura Organizzativa provvede all'invio di un artigiano, **tenendo l'Impresa a proprio carico l'uscita e la manodopera fino ad un massimo di Euro 500,00 per sinistro.**

La prestazione è operante per i seguenti casi:

1.1 Impianto idraulico:

- a) allagamento nei locali dell'albergo provocato da una rottura, un'otturazione o un guasto di tubature fisse dell'impianto idraulico dell'albergo stesso;
- b) mancanza d'acqua nei locali dell'albergo provocata da una rottura, un'otturazione, un guasto di tubature fisse dell'impianto idraulico dell'albergo stesso;
- c) mancato scarico delle acque nere degli impianti igienico-sanitari presenti nei locali dell'albergo provocato da un'otturazione delle tubature di scarico fisse dell'impianto idraulico dell'albergo stesso.

La prestazione non è dovuta:

- per i casi a) e b) relativamente a sinistri dovuti a guasti e/o otturazioni di rubinetti e di tubature mobili collegati o meno a qualsiasi apparecchiatura (lavatrice, ecc.); sinistri dovuti a negligenza dell'Assicurato; interruzione di fornitura da parte dell'ente erogatore o rottura delle tubature esterne dell'albergo;
- per il caso c) relativamente a danni di tracimazione dovuta a rigurgito di fogna o otturazione delle tubature mobili dei servizi igienico-sanitari e/o degli elettrodomestici.

1.2 Impianto di riscaldamento:

- mancanza totale di riscaldamento provocato dalla rottura o guasto di tubazioni o di valvole oppure di ostruzione della circolazione dell'acqua dell'impianto di riscaldamento nei locali dell'albergo;
- allagamento provocato da un guasto delle valvole o dei tubi dell'impianto di riscaldamento dell'albergo.

La prestazione non è dovuta per sinistri dovuti a guasti o cattivo funzionamento della caldaia e del bruciatore.

2. Invio di un elettricista per interventi di emergenza

Qualora l'Assicurato necessiti di un elettricista per mancanza di corrente elettrica in tutti i locali dell'albergo, per guasti agli interruttori di accensione, agli impianti di distribuzione interna o alle prese di corrente, la Struttura Organizzativa provvede all'invio di un artigiano, **tenendo l'Impresa a proprio carico l'uscita e la manodopera fino ad un massimo di Euro 500,00 per sinistro.**

La prestazione non è dovuta per i seguenti casi:

- corto circuito provocato da imperizia o negligenza o dolo dell'Assicurato;
- interruzione della fornitura elettrica da parte dell'ente erogatore;
- guasti al cavo di alimentazione dei locali dell'albergo a monte del contatore.

3. Invio di un fabbro per interventi di emergenza

Qualora l'Assicurato necessiti di un fabbro per un intervento di emergenza presso il proprio albergo, la Struttura Organizzativa provvede all'invio di un artigiano, **tenendo l'Impresa a proprio carico l'uscita e la manodopera fino ad un massimo di Euro 500,00 per sinistro.**

La prestazione è dovuta per i seguenti casi:

- furto, smarrimento o rottura delle chiavi, guasto o scasso della serratura dei locali dell'albergo che ne rendano impossibile l'accesso;
- quando sia compromessa la funzionalità dei sistemi di chiusura dei locali dell'albergo, in modo tale da non garantirne la sicurezza, a seguito di furto o di tentato furto, incendio, esplosione, scoppio, allagamento.

4. Invio di un sorvegliante

Qualora a seguito di incendio, esplosione, scoppio, danni causati dall'acqua, atti di vandalismo, furto o tentato furto che abbiano colpito l'albergo, si renda necessaria la vigilanza dell'albergo, la Struttura Organizzativa provvederà, dietro richiesta scritta dell'Assicurato, a predisporre la vigilanza dell'albergo, **tenendo l'Impresa a proprio carico la relativa spesa fino ad un massimo di Euro 500,00 per sinistro.**

5. Rientro anticipato

Qualora l'Assicurato si trovi in viaggio ad oltre 50 km. dalla sede dell'albergo e, a causa di uno dei

sinistri descritti ai precedenti punti 1, 2, 3, 4, oppure in conseguenza di furto, tentato furto, atti vandalici, incendio, fulmine, esplosione, scoppio, subiti dall'albergo, debba immediatamente rientrare, **la Struttura Organizzativa fornirà un biglietto aereo (classe economica) o ferroviario (prima classe), tenendo l'Impresa a proprio carico la relativa spesa fino ad un massimo di Euro 500,00 per sinistro.**

La prestazione non opera se l'Assicurato non è in grado di fornire alla Struttura Organizzativa adeguate informazioni sul sinistro che ha dato luogo alla richiesta di rientro anticipato.

Assistenza Albergo e Ospiti

Prestabile solo in abbinamento alla precedente opzione “Assistenza Albergo”

Qualora sia stata scelta sul simple di polizza tale opzione, oltre a quelle comprese dall'opzione “Assistenza Albergo”, sono garantite a favore degli ospiti dell'albergo assicurato le seguenti prestazioni:

6. Invio di un medico generico in Albergo

Qualora il Cliente, a seguito di infortunio o malattia verificatisi durante il periodo di permanenza in albergo, in Italia, necessiti di un medico dalle ore 20 alle ore 8 o nei giorni festivi e l'Assicurato non riesca a reperirlo, la Struttura Organizzativa, accertata la necessità della prestazione, provvederà ad inviare, a spese dell'Impresa, uno dei medici convenzionati.

In caso di impossibilità da parte di uno dei medici convenzionati ad intervenire personalmente, la Struttura Organizzativa organizzerà, in via sostitutiva, il trasferimento del Cliente nel centro medico idoneo più vicino mediante autoambulanza.

7. Trasporto in autoambulanza in Italia

Qualora il Cliente, a seguito di infortunio o malattia verificatisi durante il periodo di permanenza in albergo, necessiti di un trasporto in autoambulanza, successivamente al ricovero di primo soccorso, la Struttura Organizzativa provvederà ad inviarla direttamente. **L'Impresa terrà a proprio carico la relativa spesa sino alla concorrenza di un importo massimo di Euro 200,00 per il percorso complessivo (andata/ritorno).**

8. Trasferimento in Istituto di cura attrezzato in Italia o nel paese d'origine del Cliente

Qualora il Cliente, in seguito ad infortunio o malattia improvvisa verificatisi durante il periodo di permanenza in albergo, necessitasse a giudizio dei medici della Struttura Organizzativa ed in accordo con il medico curante sul posto del trasporto in un Istituto di cura attrezzato in Italia o del suo rientro al suo domicilio in Italia o alla sua residenza nel paese d'origine, la Struttura Organizzativa provvederà, **con spese a carico dell'Impresa sino alla concorrenza di un importo massimo di Euro 1.600,00 per il percorso complessivo (andata/ritorno)**, ad organizzare il rientro con il mezzo ed i tempi ritenuti più idonei dai medici della Struttura Organizzativa dopo il consulto con il medico curante sul posto.

I mezzi potranno essere:

- aereo di linea classe economica eventualmente barellato;
- treno, prima classe e, occorrendo, il vagone letto;
- autoambulanza (senza limiti di percorso).

Il trasporto è interamente organizzato dalla Struttura Organizzativa e comprenderà l'assistenza medica ed infermieristica durante il viaggio, qualora i medici della Struttura Organizzativa la ritenessero necessaria. Nel caso in cui il rientro alla residenza, nel paese di origine, con i mezzi sopra indicati risulti non compatibile con le condizioni cliniche del Cliente, la prestazione verrà erogata fino al luogo più vicino alla residenza, sia esso un istituto di cura, albergo o casa di amici/familiari, dove il malato potrà essere accudito.

Sono escluse dalla prestazione

- le infermità o lesioni che, a giudizio dei medici della Struttura Organizzativa, possono essere curate sul posto;
- le malattie infettive, nel caso in cui il trasporto implichi violazione di norme sanitarie nazionali ed internazionali;
- tutti i casi in cui il cliente o i familiari dello stesso sottoscrivano volontariamente le dimissioni contro il parere dei sanitari della struttura presso la quale il Cliente è stato ricoverato.

9. Anticipo spese di prima necessità

Qualora il Cliente, a seguito di infortunio o malattia verificatisi durante la permanenza in albergo, debba sostenere delle spese imprevedute e non gli sia possibile provvedere direttamente e immediatamente, **la Struttura Organizzativa provvederà al pagamento sul posto, per conto dello stesso, di fatture sino ad un importo massimo di Euro 1.000,00 per sinistro.**

L'Assicurato deve comunicare la causa della richiesta di intervento, l'ammontare della cifra necessaria ed il recapito del Cliente.

10. Segnalazione di una baby-sitter

Qualora il Cliente, a seguito di infortunio o malattia improvvisa verificatisi durante la permanenza in albergo, sia stato ricoverato in Istituto di cura per un periodo superiore a 5 giorni e pertanto sia temporaneamente impossibilitato ad accudire i figli minori di 15 anni, la Struttura Organizzativa, entro 24 ore, segnalerà il nominativo di una baby-sitter nella zona in cui si trova, compatibilmente con le disponibilità locali. I costi resteranno a carico del Cliente.

11. Rientro in albergo dopo le dimissioni

Qualora il Cliente, in seguito ad infortunio o malattia verificatisi durante il periodo di permanenza in albergo, successivamente al ricovero di primo soccorso necessiti di un trasporto per il rientro in albergo, la Struttura Organizzativa metterà a disposizione un taxi o un'autoambulanza. **L'Impresa terrà a proprio carico il relativo costo fino ad un massimo di Euro 150,00 per sinistro.**

12. Rientro dei familiari

Qualora successivamente alla prestazione di cui al precedente punto 8., le persone che sono in viaggio con il Cliente non fossero in grado obiettivamente di rientrare alla propria residenza con il mezzo inizialmente previsto, la Struttura Organizzativa provvederà a fornire loro un biglietto ferroviario di prima classe o uno aereo in classe economica di sola andata.

L'Impresa terrà a proprio carico i costi fino ad un massimo, a persona, di :

- Euro 250,00 se il trasporto ha come destinazione una località in Italia
- Euro 350,00 se il trasporto ha come destinazione una località europea
- Euro 600,00 se il trasporto ha come destinazione una località nel resto del mondo.

13. Rientro salma

In caso di decesso del Cliente verificatosi durante il periodo di permanenza in albergo, la Struttura Organizzativa organizza ed effettua il trasporto della salma fino al luogo di

sepoltura in Italia o nel paese di origine del Cliente. Nei paesi extraeuropei il trasporto della salma verrà effettuato fino alla città dotata di aeroporto internazionale più vicino al luogo di sepoltura.

L'Impresa terrà a proprio carico le spese di trasporto della salma fino ad un massimo di:

- Euro 2.000,00 se il trasporto ha come destinazione una località in Italia,
- Euro 5.000,00 se il trasporto ha come destinazione una località in Europa,
- Euro 10.000,00 se il trasporto ha come destinazione una località nel mondo.

Per importi eccedenti i massimali di cui sopra la Struttura Organizzativa interverrà solo dopo aver ricevuto in Italia adeguate garanzie quali a titolo esemplificativo: assegni circolari, fideiussione bancaria. Sono escluse dalla prestazione le spese relative alla cerimonia funebre e quelle per la ricerca di persone e/o eventuale recupero della salma.

14. Riconsegna oggetti/indumenti/documenti

Qualora successivamente alle prestazioni di cui ai precedenti punti 7 e 8, fossero rimasti in albergo oggetti, indumenti o documenti del Cliente, la Struttura Organizzativa provvederà, con spese a carico dell'Impresa, a recapitarli all'indirizzo comunicato dal Cliente stesso.

15. Esclusioni ed effetti giuridici relativi alle prestazioni a favore dei clienti

Ferme restando le esclusioni riportate nelle singole prestazioni, valgono inoltre le seguenti condizioni:

1. il Cliente libera dal segreto professionale, relativamente ai sinistri formanti oggetto di questa assicurazione, i medici che lo hanno visitato o curato dopo o anche prima del sinistro, nei confronti della Struttura Organizzativa.
2. tutte le prestazioni non sono dovute per sinistri provocati o dipendenti da:
 - guerra, terremoti, fenomeni atmosferici aventi caratteristiche di calamità naturali, fenomeni di trasmutazione del nucleo dell'atomo, radiazioni provocate dall'accelerazione artificiale di particelle atomiche;
 - scioperi, rivoluzioni, sommosse o movimenti popolari, saccheggi, atti di terrorismo e di vandalismo;
 - dolo del Cliente ivi compreso il suicidio o il tentato suicidio;
 - infortuni derivanti dallo svolgimento di: corse e gare automobilistiche, motociclistiche o motonautiche e relative prove ed allenamenti, alpinismo con scalata di rocce o accesso ai ghiacciai, salti dal trampolino con sci o idrosci, guida e uso di guidoslitte o pratica di sport aerei in genere, atti di temerarietà, nonché tutti gli infortuni sofferti in conseguenza di attività sportive svolte a titolo professionale;
 - intossicazioni per abuso di alcolici o psicofarmaci nonché derivanti dall'uso non terapeutico di stupefacenti e allucinogeni;
 - malattie nervose e mentali;
 - malattie dipendenti dalla gravidanza oltre la 26ma settimana di gestazione e dal puerperio;
 - malattie che siano l'espressione o la conseguenza diretta di situazioni patologiche croniche o preesistenti al soggiorno in albergo;
 - espianto e/o trapianto di organi.

Le prestazioni non sono altresì fornite in quei paesi che si trovassero in stato di belligeranza dichiarata o di fatto.

3. il diritto alle assistenze fornite dalla Struttura Organizzativa decade qualora il Cliente non abbia preso contatto con la Struttura Organizzativa stessa al verificarsi del sinistro.
4. qualora il Cliente non usufruisca di una o più prestazioni, l'Impresa non è tenuta a fornire indennizzi o prestazioni alternative di alcun genere a titolo di compensazione.
5. Ogni diritto nei confronti dell'Impresa si prescrive entro il termine di due anni dalla data del sinistro che ha dato origine al diritto alla prestazione, ai sensi dell'art. 2952 del Codice Civile modificato dalla L. n. 166 del 27 ottobre 2008.
6. Tutte le prestazioni sono fornite fino a un massimo di tre volte per anno di validità della polizza.
7. per tutto quanto non è espressamente disciplinato nella presente sezione si applicano le disposizioni della legge italiana.

Istruzioni per la richiesta di assistenza

Dovunque si trovi e in qualsiasi momento, l'assicurato potrà telefonare alla Struttura Organizzativa in funzione 24 ore su 24 facente capo al numero telefonico verde:

800 - 345270

Oppure al numero:

02 - 58286711

Oppure se non può telefonare, può inviare un telegramma:

EUROP ASSISTANCE ITALIA S.p.A.
Piazza Trento, 8
20135 MILANO.

Oppure un fax al numero:

02 - 58477201

In ogni caso dovrà comunicare con precisione:

1. Il tipo di assistenza di cui necessita
2. Nome e Cognome
3. Numero di polizza preceduto dalla sigla: **VIAL per "Assistenza Albergo"** oppure **VIAO per "Assistenza Albergo e Ospiti"**
4. Indirizzo del luogo in cui si trova
5. Il recapito telefonico dove la Struttura Organizzativa provvederà a richiamarlo nel corso dell'assistenza.

La Struttura Organizzativa potrà richiedere all'assicurato - e lo stesso è tenuto a fornir-
la integralmente - ogni ulteriore documentazione ritenuta necessaria alla conclusione
dell'assistenza; in ogni caso è necessario inviare gli ORIGINALI (non le fotocopie) dei
giustificativi, fatture, ricevute delle spese.

In ogni caso l'intervento dovrà sempre essere richiesto alla Struttura Organizzativa che
interverrà direttamente o ne dovrà autorizzare esplicitamente l'effettuazione.



Vittoria Assicurazioni

SOCIETÀ PER AZIONI - CAP. SOC. EURO 65.788.948 INT. VERS.
PART. IVA 01329510158 - COD. FISCALE E REG. IMPRESE DI
MILANO N. 01329510158 - SEDE E DIREZIONE: ITALIA - 20153
MILANO - VIA CALDERA, 21 - ISCRITTA ALL'ALBO IMPRESE DI
ASSICURAZIONE E RIASSICURAZIONE SEZIONE I N.1.00014
CAPOGRUPPO DEL GRUPPO VITTORIA ASSICURAZIONI
ISCRITTO ALL'ALBO DEI GRUPPI ASSICURATIVI N. 008